

<p>УТВЕРЖДАЮ Директор МАОУ лицея № 21</p> <hr/> <p>Н.Ю. Писарева Введено в действие приказом от 19.09.2022 № 399– ОД</p>	<p>СОГЛАСОВАНО На Совете Учреждения 05.09.2022</p>	<p>ОБСУЖДЕНО На общешкольном родительском комитете 30.08.2022</p>
--	--	---

## **Положение об общешкольном родительском комитете в муниципального автономного общеобразовательного учреждения лицея № 21 (МАОУ лицея № 21)**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета МАОУ лицей № 21, являющегося органом самоуправления муниципального автономного общеобразовательного учреждения (далее «Учреждение»).
- 1.2. Общешкольный родительский комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, Уставом Учреждения и настоящим Положением.
- 1.3. Общешкольный родительский комитет возглавляет председатель.
- 1.4. Родительский комитет Учреждения руководствуется в своей работе данным положением, рекомендациями педагогического совета, планом работы Учреждения и решениями родительских собраний, Совета Учреждения.
- 1.5. Решения общешкольного родительского комитета являются рекомендательными.

### **2. Основные задачи**

Основными задачами комитет являются:

#### **2.1. Содействие руководству Учреждения:**

- в совершенствовании условий осуществления образовательно-воспитательного процесса;
- в свободном развитии личности учащихся;
- в защите законных прав и интересов учащихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий; акций, инициатив органов общественного самоуправления;
- координация деятельности родительских комитетов классов.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье, осуществление взаимодействия родительских комитетов классов, организация их деятельности.

### **3. Организация работы комитета**

- 3.1. В состав комитета входят представители родителей (законных представителей) учащихся от каждого класса по 1-2 человека.

Представители в комитет избираются на родительских собраниях класса сроком на 3 года.

Возможна кооптация (введение в состав общешкольного комитета новых членов без проведения дополнительных выборов).

Кооптация осуществляется действующим общешкольным комитетом дополнительно к существующей квоте (по 1-2 чел. От каждого класса) путем принятия решения общешкольного комитета.

Предложения кандидатур на включение в члены общешкольного комитета путем кооптации могут быть предложены членами общешкольного комитета и другими гражданами, из числа родителей (законных представителей) обучающихся, допускается самовыдвижение кандидата.

В качестве кандидата для кооптации могут быть предложены родители (законные представители), родители (законные представители) выпускников, родителей (законных представителей) детей выбывших из Учреждения и обладающие опытом работы в общественных организациях, объединениях Учреждения.

- 3.2. Из своего состава комитет избирает председателя сроком на 3 года, который входит в состав Совета Учреждения.
- 3.3. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, который согласовывается на собрании общешкольного родительского комитета.
- 3.4. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию в начале либо в конце учебного года.
- 3.5. Ежегодно председатель общешкольного родительского комитета отчитывается о проделанной работе перед родительской общественностью.
- 3.6. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 3.7. Решения комитета носят рекомендательный характер. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по Учреждению.

#### **4. Функции общешкольного родительского комитета**

Общешкольный родительский комитет:

- 4.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса.
- 4.2. Организует деятельность классных родительских комитетов.
- 4.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) об их правах и обязанностях.
- 4.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий, акций, инициатив.
- 4.5. Участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году.
- 4.6. Совместно с руководством Учреждения, Советом Учреждения контролирует организацию и качество питания учащихся, качество медицинского обслуживания в Учреждении.
- 4.7. Оказывает помощь руководству Учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний, мероприятий и акций.
- 4.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по поручению руководителя Учреждения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции комитета.
- 4.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм, укреплении материально-технической базы Учреждения.
- 4.10. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни, семейного воспитания.

4.11.Взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних учащихся.

4.12.Взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

## **5. Права родительского комитета**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, комитет имеет право:

5.1.Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;

5.2. Получать достоверную информацию о состоянии образовательной и воспитательной деятельности от руководства Учреждения, других органов самоуправления.

5.3.Заслушивать публичный отчет директора Учреждения об итогах и перспективах работы Учреждения.

5.4.Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся по представлениям (решениям) родительских комитетов классов.

5.5.Давать разъяснения и предлагать мероприятия по совершенствованию воспитательной работы в Учреждении и в семье.

5.6.Поощрять родителей (законных представителей) учащихся и воспитанников за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятиях и т.д.

5.7.Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

5.8.Общешкольный родительский комитет может привлекать финансовые средства в соответствии с действующим законодательством и нормативными документами Учреждения.

## **6. Ответственность общешкольного родительского комитета**

Комитет отвечает:

- за выполнение плана работы;
- за выполнение решений, рекомендаций комитета;
- за установление взаимопонимания между руководством образовательного учреждения т родителями (законными представителями) учащихся и воспитанниками в вопросах семейного и общественного воспитания;
- за качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- соблюдение нормативно-правовой базы Учреждения.

## **7. Делопроизводство**

7.1.Комитет ведет протоколы своих заседаний.

7.2.Ответственность за ведение протоколов в комитете возлагается на председателя общешкольного родительского комитета.